



Mail type de remerciement présentation

Objet du mail : Merci d'avoir participé à la soirée de présentation du World CleanUp Day – France !

Vous êtes nombreux à avoir participé, mercredi dernier à notre soirée de présentation du World CleanUp Day, en compagnie de **[nom(s) (fonction)]** *[citer les invités qui sont intervenus si besoin]*.

Toute l'équipe de nom de votre structure et World CleanUp Day France vous remercie de votre présence et espère que vous avez passé un agréable moment. Vos remarques et vos témoignages nous permettent d'avancer et de faire grandir le projet : c'est grâce à votre soutien et à votre engagement qu'ensemble, nous pourrons le faire vivre !

J'espère que cet événement vous a donné envie de vous engager et de rejoindre notre équipe locale !

– Vous souhaitez vous engager comme bénévole ?

Consultez le document « [Mes premiers pas de bénévole](#) » et les missions proposées sur le site web.

– Vous souhaitez devenir partenaire de l'opération ? Téléchargez la [plaquette](#) prévue à cet effet.

En attendant le 21 septembre, je vous invite à m'écrire pour prendre part au projet et organiser de nouvelles actions ou rencontres.

[Signature] [coordonnées]

Rejoignez-nous notre groupe [Facebook régional](#)
www.worldcleanupday.fr